

Na osnovu člana 59. stav (5) Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/25), federalni ministar finansija - federalni ministar finansija donosi

PRAVILNIK O POSTUPKU NAPLATE POTRAŽIVANJA PO OSNOVU IZDATIH GARANCIJA

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuje se postupak naplate svih potraživanja po osnovu garancija koje izdaje Federacija Bosne i Hercegovine, kantoni, gradovi i općine, u skladu sa Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon), uključujući sva potraživanja nastala aktiviranjem garancija i potraživanja nenaplaćene premije rizika.

Član 2.

- (1) Pojmovi koji se koriste u ovom pravilniku imaju značenje utvrđeno Zakonom.
- (2) Za potrebe provedbe ovog pravilnika, dodatno se koriste sljedeći pojmovi:
 - a) regresna obaveza - obaveza dužnika da izdavaocu garancije vrati iznos isplaćen po garanciji, zajedno sa zakonskom zateznom kamatom i pratećim troškovima;
 - b) regresna naplata - povrat sredstava koje je izdavalac garancije platio povjeriocu.

Član 3.

Nakon izvršenog plaćanja po garanciji, izdavalac garancije postaje nosilac svih prava i potraživanja povjerioca prema dužniku, u omjeru izvršenih plaćanja, uključujući pravo na iznos isplaćen po garanciji, zakonsku zateznu kamatu i prateće troškove.

Član 4.

- (1) Obaveza dužnika da izvrši uplatu izdavaocu garancije nastaje od dana kada izdavalac garancije izvrši plaćanje povjeriocu po aktiviranoj garanciji i ta obaveza je bezuslovna i apsolutna.
- (2) Dužnik je dužan izvršiti uplatu izdavaocu garancije u punom iznosu regresne obaveze, koja se sastoji od:
 - a) iznosa isplaćenog po garanciji;
 - b) zakonske zatezne kamate obračunate na regresno potraživanje od dana plaćanja povjeriocu do dana konačne naplate;
 - c) pratećih troškova postupka naplate u skladu sa Zakonom.
- (3) Premija rizika ne ulazi u obim regresne obaveze, već predstavlja samostalnu novčanu obavezu dužnika prema izdavaocu garancije, koja se plaća u skladu sa ugovorom o izdavanju garancije, Zakonom i podzakonskim aktima.

Član 5.

- (1) Dužnik je obavezan plaćati premiju rizika izdavaocu garancije na godišnjoj osnovi, sve dok garancija traje.
- (2) Ako dužnik ne izvrši uplatu premije rizika na dan dospijeca, izdavalac garancije u roku od 10 dana dostavlja pisanu opomenu.
- (3) Ako dužnik ne izvrši uplatu u roku od 30 dana od dana dostavljanja opomene, izdavalac garancije dostavlja drugu pisanu opomenu uz najavu aktiviranja mjera za naplatu potraživanja.
- (4) Ako dužnik ne izvrši uplatu premije rizika ni nakon isteka roka od 60 dana od dana dospijeca, izdavalac garancije donosi odluku o aktiviranju instrumenata osiguranja, pokreće postupak prinudne naplate i poduzima druge mjere u skladu sa Zakonom.

- (5) Za svaki dan kašnjenja u uplati premije rizika obračunava se zakonska zatezna kamata, počev od prvog dana nakon dospijeca do dana konačne uplate.

Član 6.

- (1) Nadležni organ izdavaoca garancije pokreće postupak regresne naplate odmah nakon izvršenog plaćanja povjeriocu.
- (2) Nakon što izdavalac garancije izvrši plaćanje povjeriocu po aktiviranoj garanciji, dužniku se u roku od 10 dana dostavlja pisana opomena i zahtjev za uplatu regresne obaveze.
- (3) Ako dužnik ne izvrši uplatu u roku od 30 dana od dana plaćanja povjeriocu, izdavalac garancije dostavlja drugu pisanu opomenu uz najavu aktiviranja mjera za naplatu potraživanja.
- (4) Ako dužnik ne izvrši uplatu ni nakon isteka roka od 60 dana od dana plaćanja povjeriocu, izdavalac garancije donosi odluku o aktiviranju instrumenata osiguranja, pokreće postupak prinudne naplate i poduzima druge mjere u skladu sa Zakonom.

Član 7.

- (1) Postupak naplate obuhvata sve obaveze dužnika prema izdavaocu garancije, uključujući regresnu obavezu i premiju rizika.
- (2) Naplata se provodi kroz sljedeće faze postupka naplate:

Faza	Rok	Radnja	Dokument
Faza I	10 dana	Pisana opomena o dospelom dugu	Opomena 1
Faza II	30 dana	Druga pisana opomena uz najavu aktiviranja mjera naplate potraživanja	Opomena 2
Faza III	60 dana	Donošenje odluke o obustavi transfera i poduzimanju mjera naplate potraživanja	Odluka o obustavi transfera i mjerama naplate
Faza IV	nakon neuspjeha prethodnih mjera, a najkasnije 12 mjeseci od dana dospijeca obaveze	Donošenje odluke o pokretanju sudskog postupka i predaja dokumentacije nadležnom pravobranilaštvu	Odluka o pokretanju sudskog postupka

- (3) Svaka faza mora biti dokumentovana i evidentirana u elektronskom registru, sa datumom radnje i statusom izvršenja.
- (4) Uz svaku opomenu i zahtjev prilaže se ažurirani obračun regresne obaveze, zakonske zatezne kamate i pratećih troškova.
- (5) Zatezna kamata obračunava se od prvog dana kašnjenja, bez obzira na fazu postupka naplate.

Član 8.

Radi osiguranja povrata sredstava, izdavalac garancije koristi mjere propisane članom 60. Zakona.

Član 9.

- (1) Svaki izdavalac garancije dužan je voditi evidenciju regresne naplate i naplate premije rizika – Obrazac RNPR.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana se vodi u elektronskom i pisanom obliku, sa podacima o iznosu isplaćenom povjeriocu po garanciji, obračunatoj i naplaćenju premiji rizika, obračunatoj i naplaćenju zateznoj kamati, obračunatim i naplaćenim pratećim troškovima, statusu naplate, fazi postupka i datumu zadnje radnje.
- (3) Pored evidencije iz stava (1) ovog člana, nadležni organ vodi interni operativni registar postupka naplate, u kojem se evidentira svaka uplata od dužnika i pojedina radnja u postupku naplate (opomena, upozorenje, odluka o obustavi transfera, odluka o pokretanju sudskog postupka i dr.), sa datumom uplate, datumom radnje, dokumentom i statusom izvršenja.

- (4) Operativni registar iz stava (3) ovog člana vodi se u elektronskom obliku i služi za internu kontrolu i praćenje toka postupka naplate, a podaci iz njega se konsolidiraju u evidenciju po dužniku iz stava (1) ovog člana i godišnji izvještaj iz člana 10. ovog pravilnika.
- (5) Evidencije iz st. (1) i (3) ovog člana ažuriraju se nakon svake poduzete radnje, a najmanje jednom mjesečno, a čuvaju u rokovima i na način propisanim Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o arhivskoj građi.
- (6) Obrazac iz stava (1) ovog člana čini sastavni dio ovog pravilnika.
- (2) Izvještaj iz stava (1) ovog člana obuhvata sve dužnike za koje je izdavalac garancije izvršio plaćanja povjeriocima i/ili naplatio premiju rizika tokom fiskalne godine.
- (3) Izvještaj iz stava (1) ovog člana dostavlja se zajedno sa Godišnjim izvještajem o izvršenju budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, grada i općine.
- (4) Obrazac iz stava (1) ovog člana čini sastavni dio ovog pravilnika.

Član 11.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 08-02-4-2337/25
11. decembra 2025. godine

Ministar
Toni Kraljević, s. r.

Član 10.

- (1) Izdavalac garancije je dužan sačiniti Godišnji izvještaj o regresnoj naplati i naplati premije rizika – Obrazac GIRN.

Obrazac G1RN

Naziv institucije/organa: _____
Datum sačinjavanja izvještaja: _____
izvještajni period: 01.01-31.12.20____ godine

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REGRESNOJ NAPLATI I PREMIJI RIZIKA

[illegible]