

**FEDERALNO MINISTARSTVO
FINANSIJA/FINANCIJA**

891

Na osnovu člana 6. stav (2) tačka 2) i člana 11. stav (1) Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 47/08 i 101/16), federalni ministar finansija donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
USLOVIMA ZA OBAVLJANJE POSLOVA INTERNE
REVIZIJE U JAVNOM SEKTORU U FEDERACIJI
BOSNE I HERCEGOVINE**

Član 1.

U Pravilniku o uslovima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 95/15, 48/17 i 31/22) u članu 9. u stavu (2) riječi: "godinu dana" zamjenjuju se riječima: "dvije godine".

Član 2.

U članu 10. u stavu (1) broj "400" zamjenjuje se brojem "200" i dodaju riječi: "po nepoloženom modulu."

Član 3.

U članu 11. u stavu (1) iza tačke i) dodaje se nova tačka j) koja glasi:

"j) rješavanje po prigovorima kandidata."

Član 4.

Član 12. mijenja se i glasi:

"Član 12.

(Odgovornosti Centralne harmonizacijske jedinice u ispitnom procesu)

Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva (u daljem tekstu: CHJ FMF) u ispitnom procesu je odgovorna za: slanje obavijesti kandidatima o rezultatima ispita, izradu certifikata i vođenje Registra certificiranih internih revizora za javni sektor u Federaciji (u daljem tekstu: Registar)."

Član 5.

U članu 13. u stavu (2) tač. c) i d) mijenjaju se i glase:

"c) **Osnove finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) u javnom sektoru:**

- 1) Uvod u FUK (osnovni pojmovi, svrha, cilj),
- 2) Komponente sistema FUK - COSO komponente,
- 3) Uspostavljanje i razvoj FUK,
- 4) Upravljačka odgovornost i prijenos ovlaštenja,
- 5) Izvještavanje o FUK,
- 6) Poduzimanje radnji protiv nepravilnosti i prevara,
- 7) Standardi interne kontrole.

d) **Metodologija rada interne revizije u javnom sektoru:**

- 1) Izrada strateških i godišnjih planova interne revizije,
- 2) Provođenje interne revizije,
- 3) Izvještavanje o rezultatima rada revizije,
- 4) Revizorski alati i tehnike,
- 5) Nepravilnosti i prevare."

Član 6.

U članu 15. u stavu (3) riječi: "izdat od strane Ministarstva" se brišu.

Član 7.

U članu 19b. stav (1) u tački n) iza riječi "upravi," dodaju se riječi: "Zakon o upravnom postupku,".

U tački o) iza riječi "učinka," dodaju se riječi: "i finansijska revizija,".

Iza tačke r) dodaje se nova tačka s) koja glasi:

"s) Materijalni propisi koji reguliraju oblasti u nadležnosti organizacija u kojima interni revizori vrše svoje dužnosti."

Stav (2) mijenja se i glasi:

"Vrste KPE za interne revizore u Federaciji BiH podrazumijevaju:

- a) Vršnje interne revizije;
- b) Vršnje poslova u procesu stjecanja zvanja certificiranog internog revizora u skladu sa ovim pravilnikom;
- c) Učešće u izradi i razvoju propisa iz oblasti interne revizije i FUK-a (konsultacije)
- d) Sastavljanje periodičnih, ad hoc izvještaja interne revizije i godišnjeg izvještaja interne revizije;
- e) Učešće u vršenju eksterne provjere kvaliteta rada interne revizije;
- f) Učešće na tematskim sastancima koje organizuje CHJ FMF;
- g) Učešće na obukama koje organizuje CHJ FMF i/ili KO CJH i učešće na obukama koje podržava i suorganizuje CHJ FMF u okviru projekata iz oblasti javnih finansija i PIFC (Public Internal Financial Control);
- h) Učešće na obukama, konferencijama, seminarima, modulima, radionicama i drugim stručnim skupovima koje organizuju međunarodne i domaće organizacije i strukovna udruženja na teme iz područja i oblasti koje su predmet obuka za KPE iz stava (1) ovog člana;
- i) Formalno stručno usavršavanje u vidu postdiplomskih magistarskih i doktorskih studija;
- j) Objavljivanje stručnih radova i članaka u stručnim časopisima, publikacijama i biltenima;
- k) Učešće u studijskim posjetama koje imaju za cilj razmjenu iskustava u vezi sa temama iz stava (1) ovog člana;
- l) Učešće na stručnim međunarodnim i domaćim konferencijama i skupovima vezanim za oblast interne revizije;
- m) Praćenje stručne literature i stručnih časopisa."

Iza stava (2) dodaju se novi stavovi (3), (4) i (5) koji glase:

- "(3) Način bodovanja svake od vrsta KPE iz stava (2) ovog člana dat je u PRILOGU 2 ovog pravilnika.
- (4) Interni revizor obavezan je u okviru KPE u toku jedne kalendarske godine prikupiti minimalno 40 bodova, od čega najmanje 10 bodova treba biti ostvareno po osnovu učešća u događajima koje organizuje, podržava, suorganizuje ili provodi CHJ FMF, definisanim u Tabeli 1, PRILOG 2 ovog pravilnika.
- (5) Izuzetno od stava (4) ovog člana, za sve interne revizore koji do kraja kalendarske 2024. godine prikupe minimalno 30 bodova u okviru KPE, smatrat će se da su ispunili obavezu KPE za ovu kalendarsku godinu."

Član 8.

U članu 19c. u stavu (1) riječi: "o kojima izvještava u godišnjem izvještaju interne revizije ili po zahtjevu CHJ FMF." zamjenjuju se riječima: "na obrascu iz PRILOGA 3 ovog pravilnika, o kojima izvještava uz godišnji izvještaj interne revizije i po zahtjevu CHJ FMF."

Iza stava (1) dodaju se novi st. (2), (3), (4) i (5) koji glase:

- "(2) Uz godišnji izvještaj interne revizije, rukovodilac jedinice za internu reviziju dostavlja popunjeni obrazac Izvještaj o KPE (PRILOG 4) koji obavezno treba da sadrži sljedeće podatke:
- a) podatke o nazivu edukacije, uz tačno navođenje teme iz područja i oblasti KPE iz stava (1) člana 19b,
 - b) podatke o vrsti KPE u skladu s tabelarnim pregledom iz PRILOGA 2 ovog pravilnika i podatak da li je riječ o aktivnoj ili pasivnoj KPE, u skladu s članom 19a. stav (3),
 - c) podatke o organizatoru i pružatelju usluge/izvođaču obuke,
 - d) podatke o periodu i mjestu održavanja obuke i
 - e) ostvareni broj bodova.
- (3) Podaci o KPE koji se dostavljaju CHJ FMF u izvještaju moraju biti potvrđeni potpisom svakog od internih revizora iz izvještaja i potpisom rukovodioca jedinice interne revizije.
- (4) CHJ FMF će na zahtjev internog revizora odobriti oslobađanje od obaveze KPE za određeni period ukoliko za to postoji opravdan razlog (porodijsko odsustvo, duže odsustvo zbog bolovanja i sl.).
- (5) Obaveza KPE i izvještavanja o KPE za novoimenovane interne revizore počinje od 1. januara godine koja slijedi godinu u kojoj je lice zaposleno kao interni revizor."
- Dosadašnji st. (2) i (3) postaju novi st. (6) i (7).
- Član 9.
- Obrasci: PRILOG 2 - Način bodovanja KPE, PRILOG 3 - Evidencijski list o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji internog revizora u organizacijama u Federaciji BiH i PRILOG 4 - Izvještaj o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji (KPE) internih revizora u jedinici interne revizije nalaze se u prilogu ovog pravilnika i čine njegov sastavni dio.
- Član 10.
(Stupanje na snagu)
- Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".
- Broj 10-02-2-8991/23
15. maja 2024. godine
- Sarajevo
- Ministar
Toni Kraljević, s. r.

PRILOG 2

Tabela 1: Način bodovanja KPE

R.br.	Vrsta KPE	Predmet bodovanja	Broj bodova	Maksimalan broj bodova u jednom izvještajnom periodu
1.	Vršenje interne revizije	Jedan izvještaj	5	10
2.	Vršenje poslova u procesu stjecanja zvanja certificiranog internog revizora u skladu sa ovim pravilnikom	Jedan modul	5	15
3.	Učešće u izradi i razvoju propisa iz oblasti interne revizije i FUK-a (konsultacije)	Učešće u izradi jednog propisa	5	10
4.	Sastavljanje periodičnih, ad hoc izvještaja interne revizije i godišnjeg izvještaja interne revizije	Jedan izvještaj	5	10
5.	Učešće u vršenju eksterne provjere kvaliteta rada interne revizije	Jedna provjera	5	15
6.	Učešće na tematskim sastancima koje organizuje CHJ FMF	Jedan sastanak	5	10
7.	Učešće na obukama koje organizuje CHJ FMF i/ili KO CJH i učešće na obukama koje podržava i suorganizuje CHJ FMF u okviru projekata iz oblasti javnih finansija i PIFC (<i>Public Internal Financial Control</i>)	Jedna obuka – Aktivna KPE	10	20
		Jedna obuka – Pasivna KPE	5	20
8.	Učešće na obukama, konferencijama, seminarima, modulima, radionicama i drugim stručnim skupovima koje organizuju međunarodne i domaće organizacije i strukovna udruženja na teme iz područja i oblasti koje su predmet obuka za KPE iz stava (1) člana 19b.	Jedna obuka – Aktivna KPE	10	20
		Jedna obuka – Pasivna KPE	5	20
9.	Formalno stručno usavršavanje u vidu postdiplomskih magistarskih i doktorskih studija	U godini u kojoj je stečeno naučno zvanje	10	10

10.	Objavljivanje stručnih radova i članaka u stručnim časopisima, publikacijama i biltenima	Jedan tekst	5	10
11.	Učešće u studijskim posjetama koje imaju za cilj razmjenu iskustava u vezi sa temama iz stava (1) člana 19b.	Jedna studijska posjeta	10	10
12.	Učešće na stručnim međunarodnim i domaćim konferencijama i skupovima vezanim za oblast interne revizije	Jedna obuka – Aktivna KPE	10	20
		Jedna obuka – Pasivna KPE	5	20
13.	Praćenje stručne literature i stručnih časopisa	Stručna literatura/ stručni časopis	5	5

PRILOG 3

EVIDENCIJSKI LIST					
O KONTINUIRANOJ PROFESIONALNOJ EDUKACIJI INTERNOG REVIZORA U ORGANIZACIJAMA U FEDERACIJI BIH					
ZA _____ GODINU					
1) Podaci o internom revizoru					
Ime i prezime					
Radno mjesto					
Naziv organizacije					
Adresa organizacije					
Telefon i elektronska pošta (e-mail)					
Datum zaposlenja u organizaciji					
2) Podaci o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji (KPE)					
R.br.	Naziv KPE	Vrsta KPE	Organizator	Period i mjesto održavanja	Broj bodova
Ukupno bodova					
3) Podaci o rukovodstvu organizacije					
Ime i prezime rukovodioca organizacije					
Ime i prezime rukovodioca JIR					
4) Dodatne napomene					

Broj: _____

Datum: _____

Interni revizor

Rukovodilac jedinice interne revizije

PRILOG 4

IZVJEŠTAJ O KONTINUIRANOJ PROFESIONALNOJ EDUKACIJI (KPE) INTERNIH REVIZORA U JEDINICI INTERNE REVIZIJE ZA _____ GODINU						
Ime i prezime rukovodioca jedinice interne revizije						
Naziv organizacije						
Adresa organizacije						
Telefon i elektronska pošta (e-mail)						
R.br.	Interni revizor	Naziv KPE (tema)	Vrsta KPE (aktivna/pasivna)	Organizator	Period i mjesto održavanja	Broj bodova
Ukupno bodova						
Ukupno bodova						
Ukupno bodova						

Broj: _____

Datum: _____

Interni revizor

Interni revizor

Interni revizor

Rukovodilac jedinice interne revizije